



## A TUTTI I DIPENDENTI E COLLABORATORI

### **DICHIARAZIONE PER LA POLITICA DELLA QUALITÀ SECONDO LA NORMA UNI EN ISO 9001:2015**

Ficarolo, 30/05/2021

La DIR de **LA RESIDENCE S.r.l.**, consapevole dei compiti dell'azienda e di ogni suo dipendente e collaboratore per il perseguimento della soddisfazione dei suoi ospiti e delle parti interessate, ritiene doveroso aderire alle normative in tema di qualità e sicurezza, con l'obiettivo di migliorare la salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Si è deciso, pertanto, di confermare il proprio Sistema di Gestione per la Qualità e Sicurezza secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 e Linee Guida Uni-Inail, le quali consentono, in tale ottica, di esprimere al meglio le potenzialità insite nell'organizzazione.

Tutto il Sistema di Gestione è definito nel **MANUALE DELLA QUALITÀ E DELLA SICUREZZA**.

L'organigramma, le procedure e le istruzioni di lavoro specificano le responsabilità di ogni funzione e ruolo, nonché il flusso ed i metodi di svolgimento delle attività viste come unità d'azione di processi trasversali alle funzioni. Qualsiasi azione viene prestabilita, eseguita e controllata adeguatamente in conformità al Sistema di Gestione.

La documentazione citata è disponibile per tutti, e, ad ognuno viene consegnata secondo le sue competenze e necessità.

Si stabilisce pertanto che tutti seguano le prescrizioni in essa contenute.

Ognuno è invitato a proporre modifiche per migliorare il sistema e renderlo sempre più funzionale e adatto all'evoluzione delle circostanze, mantenendolo tuttavia sempre aderente alle norme sopra citate ed eventuali aggiornamenti e/o sostituzioni.

La DG stabilisce la **Politica per la Qualità (MISSION)**, pianificando obiettivi misurabili e coerenti.

#### **La "MISSION" de LA RESIDENCE è quella di mantenere e/o migliorare il livello di qualità della vita dei propri Ospiti.**

La Residence assicura agli Ospiti un servizio di soggiorno a carattere alberghiero integrato con servizi specifici di carattere socio-assistenziale continuativi, nonché prestazioni sanitarie e riabilitative dirette a migliorare la qualità della vita, recuperando il più possibile l'autosufficienza, o come ausilio al superamento delle condizioni di non autosufficienza.

Obiettivo primario è quello di attivare e gestire un complesso di attività finalizzate a garantire un elevato livello delle prestazioni erogate.

Nella gestione aziendale viene data particolare rilevanza all'informazione ed alla formazione del personale per renderlo consapevole e partecipe della "mission" e delle modalità operative idonee al raggiungimento dei traguardi prefissati

La DG si impegna inoltre affinché:

1. Sia considerato una priorità il rispetto della **LEGISLAZIONE VIGENTE** in materia di sicurezza e salute nel lavoro;
2. L'**INFORMAZIONE SUI RISCHI AZIENDALI** sia diffusa a tutti i lavoratori; la **FORMAZIONE** degli stessi sia effettuata ed aggiornata con specifico riferimento alla mansione svolta;
3. Sia garantita la consultazione dei lavoratori, anche attraverso il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, in merito agli aspetti della sicurezza e salute sul lavoro;
4. Tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i **COMPITI** loro assegnati in materia di sicurezza;
5. La struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI** di sicurezza assegnati;
6. La progettazione delle macchine, gli impianti e le attrezzature, i luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la **SALUTE** dei lavoratori, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera;
7. Si faccia fronte con rapidità ed efficacia a **NECESSITA'** emergenti nel corso delle attività lavorative;
8. Siano promosse la **COOPERAZIONE** tra le varie risorse aziendali, la **COLLABORAZIONE** con le organizzazioni imprenditoriali e con Enti esterni preposti.
9. Siano privilegiate le azioni preventive e le indagini interne a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, in modo da **RIDURRE** significativamente le probabilità di accadimento di **INCIDENTI** ed in particolare di **INFORTUNI**.

Siano riesaminati periodicamente la Politica, gli Obiettivi e l'attuazione del SGQS allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello di sicurezza e salute sul lavoro in azienda

Il Direttore  
Dr. Mauro MANTOVANI

[www.laresidencesrl.it](http://www.laresidencesrl.it)

LA RESIDENCE S.R.L.

e-mail: [info@laresidencesrl.it](mailto:info@laresidencesrl.it)

Sede operativa: Via Castello, 55 – 45036 FICAROLO (RO) – Tel. 0425 727310 – Fax 0425 727399

Sede legale: Via Cardinale Bessarione, 6 – 35100 PADOVA - Partita Iva, Codice Fiscale e Registro Imprese 01705340386

Cap. Soc. € 270.950,21 i.v.

